

GESTIONE ACCESSI CARRABILI

Con le norme che seguono si intendono disciplinare le modalità per una ordinata esecuzione degli accessi con mezzi motorizzati dai 3 varchi del Portichetto, della Colletta e di Cogoleto.

Premesso

- che per il comprensorio denominato "Pineta di Arenzano" era previsto a partire dalla sua fondazione a cura della Cemadis SpA un servizio di controllo accessi e guardianaggio, realizzato con l'impiego di Guardie presenti ai varchi carrabili;
- che, a seguito della decisione della Cemadis SpA di non continuare le attività, il servizio di guardianaggio, come stabilito nelle premesse dell'Atto Notaio Porcile del 8 febbraio 1982, "resterà a carico di tutti gli interessati dei vari condominii dei comparti costituenti la Pineta di Arenzano";
- che l'articolo 4 del Regolamento di Comunione, approvato dall'Assemblea dei Soci della Comunione del 14 febbraio 1982, prevede tra l'altro "l'intrapresa di iniziative atte a mantenere efficienti i servizi comuni quali la manutenzione, il guardianaggio, (omissis)";
- che l'evoluzione tecnologica consente di realizzare metodologie di ausilio al controllo accessi innovative e più rispondenti alle odierne esigenze di sicurezza collettiva.

Si stabilisce che:

Art. 1. GENERALITA'

Ai Soci della Comunione, ai proprietari di beni immobili in Pineta ed ai loro familiari è garantito in ogni momento l'accesso alla proprietà, nel rispetto dei regolamenti vigenti approvati dall'Assemblea.

Altri soggetti possono essere autorizzati ad accedere al comprensorio della Pineta secondo specifiche modalità e procedure indicate nel presente Regolamento.

Il Consiglio Direttivo della Comunione Pineta è autorizzato ad apportare al presente Regolamento eventuali modifiche e/o integrazioni che si rendessero strettamente necessarie al fine di garantire la funzionalità e la sicurezza del sistema operativo di accesso al comprensorio della Pineta.

Art. 2. ACCESSI

Il controllo degli accessi viene svolto da Guardie giurate (cosiddette GPG) o portieri fiduciari (detti PF) che hanno la responsabilità di verificare che i veicoli che intendono accedere al Comprensorio siano opportunamente autorizzati.

L'accesso dai varchi carrabili può avvenire con automezzi, moto e ciclomotori pre-registrati rispettando le modalità del regolamento di attuazione.

Nel caso in cui si presenti per l'accesso un mezzo non pre-registrato sarà cura del personale di vigilanza provvedere alle necessarie annotazioni e autorizzare, con le opportune valutazioni, l'accesso.

Il servizio di vigilanza si svolge con:

- a) Presidio fisso con impegno di GPG presso la guardiola del Portichetto a copertura delle intere 24 ore per sette giorni su sette
- b) Presidio fisso, per sette giorni su sette, con impegno di PF presso le guardiole della Colletta e di Via del Mare di almeno 13 ore al giorno
- c) Servizio di ronda attivo 24h su 24 per sette giorni su sette

Art. 3. GESTIONE DEL SISTEMA E FUNZIONALITA'

Per il controllo degli accessi all'interno del comprensorio viene utilizzato un sistema integrato (hardware e software) di proprietà della Comunità Pineta in grado di effettuare il riconoscimento dei veicoli in transito tramite la lettura delle targhe, la cui gestione è demandata all'Amministrazione della Comunità che provvede al rilascio delle credenziali di accesso. Per accreditare i veicoli, gli interessati devono compilare gli appositi moduli di richiesta (cartacei o tramite procedura informatica) per fornire i propri dati anagrafici e recapiti.

L'Amministrazione è responsabile anche della manutenzione del sistema affidando, se necessario, tale attività ad azienda qualificata e specializzata.

Dovrà inoltre provvedere alla gestione dei dati e al monitoraggio del regolare funzionamento del sistema e, con periodicità almeno annuale, saranno informati i Soci sulle prestazioni del sistema; tali attività dovranno preferibilmente essere svolte direttamente dall'Amministrazione di Comunità che potrà nominare un "System Administrator". In caso si opti per l'affidamento di queste attività ad azienda esterna, questa non potrà essere la società che gestisce il servizio di vigilanza e guardiania, né società controllata, controllante o collegata ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

L'amministratore del sistema è responsabile della conservazione e trattamento dei dati ed è autorizzato ad effettuare gli aggiornamenti sulla base delle informazioni reperite.

Il transito viene controllato con un sistema di sbarre e cancelli: questi in entrata e in uscita vanno costantemente tenuti chiusi e la loro apertura è gestita dai GPG o PF in modo da permettere il transito solo dopo il necessario riconoscimento, anche con l'ausilio del sistema di riconoscimento targhe.

Durante gli orari di presidio delle portinerie, in nessun modo il controllo degli accessi potrà essere svolto solamente con sistemi automatici di riconoscimento targhe, ma occorrerà sempre l'autorizzazione personale del GPG o del PF.

Quando gli ingressi periferici Colletta e Cogoleto non sono presidiati ed i relativi cancelli sono chiusi, opererà per i suddetti ingressi esclusivamente il sistema automatico di riconoscimento targhe in entrata ed in uscita, secondo le modalità previste dal presente regolamento.

Art.4. TIPOLOGIE DI SOGGETTI

I soggetti che possono accedere al Comprensorio sono suddivisi in 6 macro-tipologie, e per ognuna di queste il regolamento definisce le modalità di accesso e le procedure di registrazione e le relative autorizzazioni di accesso:

- 1) Soci, proprietari (di unità immobiliari in Pineta non aderenti all'atto Porcile) e familiari
- 2) Affittuari
- 3) Ospiti
- 4) Fornitori
- 5) Servizi di pubblica utilità
- 6) Visitatori occasionali

Art. 5. MODALITA' DI REGISTRAZIONE DELLE TARGHE

Le modalità di registrazione delle targhe dei veicoli e le relative credenziali differiscono in base alla tipologia di soggetto e/o di veicolo.

5.1.A) Soci della Comunità Pineta di Arenzano (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 1)

Ogni Socio può registrare veicoli a lui intestati (di proprietà o in uso se intestati a società di leasing o noleggio) presentando un documento di circolazione o di proprietà e l'eventuale autorizzazione personale alla guida per le auto a noleggio o leasing.

Nel caso in cui il Socio sia una società/persona giuridica, è possibile registrare veicoli di proprietà o in uso presentando, oltre al documento di circolazione o di proprietà, il relativo certificato della Camera di Commercio e l'eventuale autorizzazione personale alla guida rilasciata dal legale rappresentante della società/persona giuridica.

I veicoli così registrati sono accreditati per il transito presso tutti i varchi carrabili del Comprensorio.

Il personale di vigilanza potrà comunque a propria discrezione fare controlli sull'identità del conducente e/o sulla regolarità della registrazione e delle relative dichiarazioni per segnalare all'Amministrazione eventuali anomalie.

Sono stabiliti i seguenti limiti:

- Se un veicolo non accede in Pineta per oltre 1 anno, vengono revocate le credenziali di accesso.
- Le credenziali devono essere rinnovate ogni 3 anni, senza necessità di ripresentare i documenti. In caso di mancato rinnovo saranno automaticamente revocate il 31 dicembre dell'anno di scadenza.
- Per ogni proprietà diversa dall'abitazione (come ad esempio box, cantine, magazzini, posti auto) che non sia pertinenza di una unità abitativa si può registrare un autoveicolo e un motociclo per unità immobiliare.

Il Socio che richiede di accedere con un veicolo non accreditato è equiparato all' "ospite saltuario" (art. 5.3.A).

I Soci, tramite autocertificazione, possono comunicare all'Amministrazione della Comunità Pineta i nominativi dei componenti del proprio nucleo familiare e così richiedere l'accredito dei veicoli a questi intestati, con le stesse modalità previste per i Soci e con il limite di un autoveicolo e un motociclo per ogni familiare.

All'atto della registrazione dei veicoli il Socio si impegna formalmente per sé, propri familiari, collaboratori, ospiti ed eventuali affittuari, a rispettare i regolamenti vigenti, la segnaletica stradale e al pagamento delle sanzioni comminate dalla Comunità Pineta direttamente o tramite il personale di vigilanza per eventuali trasgressioni.

Il Consiglio Direttivo può attivare specifiche procedure e prevedere limiti sia per gestire la fase di implementazione del sistema sia per evitare abusi nella registrazione. Potrà inoltre richiedere il pagamento di contributi per le operazioni di registrazione, anche in funzione del numero di veicoli registrati da ciascun avente diritto.

5.1.B) Proprietari di beni immobili all'interno del comprensorio non aderenti alla Comunione Pineta di Arenzano (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 1)

I Proprietari di immobili in Pineta, non aderenti alla Comunione Pineta, che partecipano pro quota alle spese ordinarie e straordinarie della Comunione Pineta sono, ai fini del presente regolamento, equiparati ai Soci della Comunione Pineta di Arenzano e ai medesimi sono applicate le stesse procedure di registrazione ed accesso.

I suddetti Proprietari di immobili nel Comprensorio Pineta, tramite autocertificazione, possono comunicare all'Amministrazione della Comunione i nominativi dei componenti del proprio nucleo familiare, e così procedere alla registrazione dei veicoli a questi intestati, con le stesse modalità previste per i familiari dei Soci e con il limite di un autoveicolo e un motociclo per ogni familiare.

All'atto della registrazione dei veicoli il Proprietario di immobile si impegna formalmente per sé, propri familiari, collaboratori, ospiti ed eventuali affittuari, a rispettare i regolamenti vigenti e la segnaletica stradale, e al pagamento delle relative sanzioni comminate dalla Comunione Pineta direttamente o tramite il personale di vigilanza per eventuali trasgressioni.

Il Consiglio Direttivo può attivare specifiche procedure e prevedere limiti sia per gestire la fase di implementazione del sistema che per evitare abusi nella registrazione. Potrà inoltre richiedere il pagamento di contributi per le operazioni di registrazione, in funzione anche del numero di veicoli registrati da ciascun avente diritto.

Il Proprietario che richiede di accedere con un veicolo non registrato è equiparato all' "ospite saltuario" (art. 5.3.A).

I proprietari di immobili in Pineta, non aderenti alla Comunione Pineta, che non partecipano pro quota alle spese ordinarie e straordinarie della Comunione Pineta, potranno transitare solo attraverso i varchi presidiati dal personale di vigilanza.

5.2) Affittuari di Soci o proprietari (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 1)

Ogni Socio o Proprietario può richiedere l'accreditamento di veicoli intestati a suoi Affittuari.

Si richiama l'art. 11 del Regolamento di Comunione: " *Il socio deve comunicare alla Comunione, entro 60 giorni, il nominativo del conduttore delle sue proprietà immobiliari e le proprietà locate*".

Fino all'avvenuta registrazione, con conseguente rilascio delle credenziali di accesso, l'Affittuario è equiparato all' "ospite saltuario" (art. 5.3.A).

La registrazione avviene con le stesse modalità previste al punto 5.1.A previa presentazione del contratto di locazione, o documento equivalente, con durata pluriennale o a tempo indeterminato, e la relativa richiesta può essere presentata sia dal Socio/Proprietario sia dall'Affittuario, con la seguente durata delle credenziali di accesso: max 3 anni per le locazioni pluriennali; 1 anno, rinnovabile, per le locazioni a tempo indeterminato.

Per le locazioni di durata uguale o inferiore a 1 anno, il transito è consentito solo dai varchi presidiati e si applicano le procedure previste per gli "Ospiti continuativi" (art 5.3.B).

Gli Affittuari, tramite autocertificazione, possono comunicare all'Amministrazione della Comunità i nominativi dei componenti del proprio nucleo familiare e così procedere all'accreditamento dei veicoli a questi intestati, con le stesse modalità previste per i familiari dei Soci/Proprietari e con il limite di un automezzo per ogni familiare.

All'atto della registrazione dei veicoli l'Affittuario si impegna formalmente per sé, propri familiari, collaboratori ed ospiti, a rispettare i regolamenti vigenti, la segnaletica stradale e al pagamento in solido con il Socio/Proprietario delle relative sanzioni comminate dalla Comunità Pineta direttamente o tramite il personale di vigilanza per eventuali trasgressioni.

Il Consiglio Direttivo può attivare specifiche procedure e prevedere limiti sia per gestire la fase di implementazione del sistema sia per evitare abusi nella registrazione. Potrà inoltre richiedere il pagamento di contributi per le operazioni di registrazione, anche in funzione del numero di veicoli registrati da ciascun avente diritto.

5.3) Ospiti di Soci, proprietari e affittuari (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 1)

I Soci, i Proprietari di immobili nel comprensorio Pineta e i loro Affittuari hanno la possibilità di far accedere al Comprensorio i propri ospiti con le seguenti procedure:

5.3.A) Ospiti saltuari (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 1)

Il soggetto che si qualifica presso i varchi presidiati come "ospite" di Socio o di Proprietario o di Affittuario viene registrato come "Ospite saltuario" nel sistema dal personale di vigilanza insieme al nome del Socio/Proprietario/Affittuario (o familiare) ospitante. Se il nominativo dell'ospitante non è presente in anagrafica il personale deve essere espressamente autorizzato a far accedere l'ospite da un Socio/Proprietario/Affittuario (o familiare).

La registrazione dà diritto ad un accesso "una tantum". L'ingresso e l'uscita possono avvenire attraverso uno qualsiasi dei varchi presidiati.

Il personale di vigilanza, a propria discrezione o in base alle indicazioni specificatamente fornite dal Socio, proprietario o affittuario (o familiare) ospitante, potrà eseguire specifici controlli prima di autorizzare l'accesso. Gli autoveicoli possono inoltre essere identificati tramite apposito contrassegno numerato consegnato al momento dell'ingresso, da esporre sul parabrezza e da restituire al momento dell'uscita dal comprensorio.

Il Socio/Proprietario/Affittuario è responsabile in solido verso la Comunità Pineta per le sanzioni comminate ai suoi "Ospiti saltuari" per infrazioni ai regolamenti o alla segnaletica stradale se ha preventivamente dato il suo assenso al loro ingresso nel Comprensorio.

5.3.B) Ospiti continuativi (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 1)

Il Socio e il Proprietario e l'Affittuario possono richiedere all'Amministrazione la registrazione di un veicolo come "Ospite continuativo". Le credenziali così rilasciate hanno validità massima di 30 giorni e consentono l'accesso solo dai varchi presidiati dal personale di vigilanza (24h/24 presso il Portichetto e durante l'orario di presidio presso la Colletta e Cogoletto). L'uscita può avvenire da qualsiasi varco.

Il personale di vigilanza a propria discrezione potrà eseguire specifici controlli prima di autorizzare l'accesso. Gli autoveicoli non precedentemente accreditati possono inoltre essere identificati tramite apposito contrassegno numerato consegnato al momento dell'ingresso, da esporre sul parabrezza e da restituire al

momento dell'uscita dal comprensorio.

Il Socio/Proprietario/Affittuario è responsabile in solido verso la Comunità Pineta per le sanzioni comminate ai suoi "Ospiti continuativi" per infrazioni ai regolamenti o alla segnaletica stradale.

5.4) Fornitori (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 2)

Rientrano nella categoria "Fornitori" tutti i soggetti che richiedono l'accesso in Pineta per svolgere attività lavorativa per conto di Soci, proprietari, affittuari, condomini e/o imprese con sede all'interno del Comprensorio.

Sono previste 3 categorie con le relative procedure di accreditamento dei veicoli. La richiesta di registrazione deve essere presentata all'Amministrazione della Comunità.

- collaboratori continuativi o dipendenti di Soci, Proprietari, Affittuari e dipendenti o collaboratori di attività con sede all'interno del Comprensorio

I Soci, i Proprietari, gli Affittuari e i titolari di attività all'interno del comprensorio tramite autocertificazione possono comunicare all'Amministrazione della Comunità Pineta i nominativi dei propri collaboratori e/o dipendenti e potranno così procedere alla richiesta di credenziali di accesso dei veicoli a questi intestati, con il limite di un autoveicolo e un motociclo per ogni collaboratore e/o dipendente.

Le credenziali rilasciate hanno validità annuale, sono rinnovabili, e consentono l'ingresso e l'uscita dai varchi presidiati.

Gli autoveicoli non precedentemente accreditati possono inoltre essere identificati tramite apposito contrassegno numerato consegnato al momento dell'ingresso, da esporre sul parabrezza e da restituire al momento dell'uscita dal comprensorio.

I collaboratori/dipendenti sono responsabili in solido con il proprio datore di lavoro per il pagamento di eventuali sanzioni comminate dalla Comunità Pineta direttamente o tramite il personale di vigilanza per infrazioni ai regolamenti o alla segnaletica stradale.

- imprese che operano "una tantum" presso un Socio, Proprietario, Affittuario o condominio

I Soci, i Proprietari di immobili nel comprensorio Pineta e loro Affittuari, e gli Amministratori di condomini nel Comprensorio Pineta possono comunicare all'Amministrazione della Comunità Pineta i nominativi delle imprese che operano "una tantum" nelle loro proprietà e richiedere le credenziali di accesso per i veicoli intestati o in uso alle suddette imprese che necessitano di entrare nel comprensorio.

Anche il titolare dell'impresa può richiedere l'accREDITamento di mezzi intestati o in uso a lui o all'impresa e la relativa richiesta deve essere controfirmata dal Socio, Proprietario, Affittuario, o dall'Amministratore del condominio per cui l'impresa opera.

L'impresa è tenuta al pagamento di eventuali sanzioni in solido con il committente per infrazioni ai regolamenti o alla segnaletica stradale.

L'Amministrazione della Comunità ha la facoltà di inibire l'accesso al Comprensorio al fornitore che risultasse non in regola con il pagamento delle sanzioni.

La registrazione ha validità per la durata presunta dei lavori con un massimo di 30 giorni ed è rinnovabile.

Sono consentiti l'ingresso e l'uscita solo da varchi presidiati e con le limitazioni di giorni e orari previste dal presente regolamento.

Nel caso si presentasse agli accessi un mezzo non accreditato il personale di vigilanza, per autorizzarne

l'accesso, deve ricevere preventivamente l'assenso da parte del committente o del titolare dell'impresa registrata. Gli autoveicoli non precedentemente accreditati possono inoltre essere identificati tramite apposito contrassegno numerato consegnato al momento dell'ingresso, da esporre sul parabrezza e da restituire al momento dell'uscita dal comprensorio.

- imprese che operano "continuativamente" presso uno o più Soci, proprietari, affittuari e/o condomini
I Soci, i proprietari di immobili nel comprensorio Pineta e loro affittuari, e gli amministratori di condomini nel Comprensorio Pineta possono comunicare all'Amministrazione della Comunione Pineta i nominativi delle imprese che operano in modo continuativo nelle loro proprietà e richiedere le credenziali di accesso per i veicoli intestati o in uso alle suddette imprese che necessitano di entrare nel comprensorio.

Anche il titolare dell'impresa può richiedere le credenziali di accesso per i mezzi intestati o in uso a lui o all'impresa e la relativa richiesta di registrazione deve essere controfirmata da almeno un Socio, Proprietario, Affittuario, o da un Amministratore di condominio per cui l'impresa opera.

L'impresa è tenuta al pagamento di eventuali sanzioni per infrazioni ai regolamenti o alla segnaletica stradale.

L'Amministrazione della Comunione ha la facoltà di inibire l'accesso al comprensorio ai fornitori che risultassero non in regola con il pagamento delle sanzioni.

Le credenziali hanno validità annuale, sono rinnovabili e consentono l'ingresso e l'uscita da varchi presidiati con le limitazioni di giorni e orari previste dal regolamento di attuazione.

Nel caso si presentasse agli accessi un fornitore non accreditato il personale di Vigilanza, per autorizzarne l'accesso, deve ricevere preventivamente il benestare da parte di almeno un committente o del titolare dell'impresa registrata.

Gli autoveicoli non precedentemente accreditati possono inoltre essere identificati tramite apposito contrassegno numerato consegnato al momento dell'ingresso, da esporre sul parabrezza e da restituire al momento dell'uscita dal comprensorio.

5.5) Servizi di pubblica utilità (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 3)

L'accesso al Comprensorio di veicoli appartenenti a Forze dell'Ordine, mezzi di soccorso o pronto intervento e medici in visita domiciliare è sempre garantito dal personale di vigilanza e, ove possibile, l'Amministrazione della Comunione registra le relative targhe per autorizzarne preventivamente l'accesso e l'uscita 24h/24 da tutti gli accessi carrabili.

L'Amministrazione della Comunione potrà inoltre accreditare mezzi che svolgono all'interno del Comprensorio servizi di pubblica utilità quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: mezzi per la raccolta dei rifiuti domestici, mezzi da lavoro operanti per conto della Comunione, scuolabus. Le credenziali di accesso rilasciate consentono il transito dai varchi presidiati.

Per consentire l'accesso a veicoli di pubblica utilità non accreditati quali ad esempio corrieri espressi, gestori di reti, taxi, NCC, il personale di vigilanza deve verificare la sussistenza dei presupposti per accedere al comprensorio (ad esempio bolle di consegna, ordini di servizio, nominativo del richiedente del servizio...).

Gli autoveicoli non accreditati possono essere identificati tramite apposito contrassegno numerato consegnato al momento dell'ingresso, da esporre sul parabrezza e da restituire al momento dell'uscita dal comprensorio.

5.6) Visitatori occasionali (dettagli tecnici/operativi in ALLEGATO 4)

Con "Visitatori occasionali" si intendono i soggetti che chiedono di accedere al Comprensorio senza essere ospiti di Soci, proprietari o affittuari.

A titolo esemplificativo e non esaustivo rientrano in questa categoria: clienti e frequentatori di attività commerciali o di impianti sportivi interni al Comprensorio.

I Visitatori occasionali, per i quali non è prevista la pre-registrazione delle targhe, sono registrati nel sistema al momento dell'accesso in Pineta dal personale di vigilanza e la registrazione dà diritto ad un accesso "una tantum". L'uscita può avvenire da qualsiasi varco presidiato.

Fanno eccezione gli associati alla Golf a.s.d. che possono richiedere tramite la segreteria del Golf all'Amministrazione della Comunità il rilascio di credenziali con validità annuale per un solo veicolo. All'atto della registrazione gli associati alla ASD Golf si impegnano nei confronti della Comunità Pineta al rispetto dei regolamenti vigenti, della segnaletica stradale e, in solido con la ASD Golf, al pagamento delle relative sanzioni comminate dalla Comunità Pineta direttamente o tramite il personale di vigilanza per eventuali trasgressioni.

I veicoli di clienti di attività situate nella Piazzetta del Centro (Portichetto) non hanno diritto di accesso oltre le sbarre, così come i veicoli di frequentatori della Chiesa.

Gli autoveicoli non precedentemente accreditati possono inoltre essere identificati tramite apposito contrassegno numerato consegnato al momento dell'ingresso, da esporre sul parabrezza e da restituire al momento dell'uscita dal comprensorio.

Art. 6: REVOCA DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO

La Comunità Pineta, direttamente o tramite il Servizio di Vigilanza, potrà in qualsiasi momento verificare la veridicità delle autocertificazioni e, qualora riscontrasse irregolarità nelle dichiarazioni, ha la facoltà di sospendere o revocare le credenziali di accesso del mezzo, che potrà comunque accedere al Comprensorio come "ospite saltuario" (art. 5.3.A) fino a che non sia stata regolarizzata la registrazione.

Le credenziali sono automaticamente revocate alle rispettive scadenze previste dal presente regolamento.

In caso di perdita della qualifica di Socio/Proprietario/Affittuario vengono revocate tutte le credenziali anche ai veicoli dei soggetti correlati (in particolare: familiari, collaboratori, dipendenti, fornitori, ospiti).

Hanno contribuito alla stesura ed approvazione del presente regolamento i sigg.ri:

Antoniotti Antonella, Beccaro Frederik, Branca Pietro, Campodonico Pierluigi, Candelo Roberto, Cattania Nicola, Coggi Alessandro, Giordano Alberto, Parodi Andrea, Pellicciotta Massimo, Petrilli Rosi, Picciotto Rinaldo, Pozzati Luigi, Relini Marco, Sorrentino Amedeo, Tagliabue Piera Alberta, Zucca Michele

Allegato 1

Soci - Proprietari - Affittuari - Ospiti

Tipologia automezzo		Semaforo		Modalità accesso		Note		Durata	Responsabilità
REGISTRAZIONE		Ingresso	Uscita (automatica)	Varie					
Socio/Proprietario	ACCREDITATO	Database Soci/Proprietari on line c/o tutti i varchi	verde	ovunque 24h	ovunque 24h	solo veicoli di proprietà o assimilati con presentazione documenti veicolo al momento della registrazione	CD può limitare numero reg. nella fase di implementazione e per evitare abusi	3 anni	Database Soci a cura Amministrazione
	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione targa e nominativo Socio/Proprietario entrante	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati	equiparato ad "Ospite saltuario"		1 solo accesso	
Familiare di Socio/Proprietario	ACCREDITATO	Database Familiari dei Soci/Proprietari on line c/o tutti i varchi	verde	ovunque 24h	ovunque 24h	solo veicoli di proprietà o assimilati con presentazione documenti veicolo al momento della registrazione	1 solo automezzo per familiare	stessa scadenza del Socio/Proprietario	Database Familiari dei Soci a cura Soci
	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione targa e nominativo Familiare se Socio/Proprietario registrato	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati	equiparato ad "Ospite saltuario"		1 solo accesso	
Affittuario (locazioni pluriennali)	ACCREDITATO	Database Affittuari on line c/o tutti i varchi	verde	ovunque 24h	ovunque 24h	solo veicoli di proprietà o assimilati con presentazione documenti veicolo al momento della registrazione	CD può limitare numero reg. nella fase di implementazione e per evitare abusi	stessa durata del contratto locazione oppure: max 3 anni	Database Affittuari a cura del Socio/Proprietari
	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione targa e nominativo Affittuario se Socio/Proprietario registrato	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati	equiparato ad "Ospite saltuario"		1 solo accesso	
Affittuario (a tempo indeterminato)	ACCREDITATO	Database Affittuari on line c/o tutti i varchi	verde	ovunque 24h	ovunque 24h	solo veicoli di proprietà o assimilati con presentazione documenti veicolo al momento della registrazione	CD può limitare numero reg. nella fase di implementazione e per evitare abusi	1 anno, rinnovabile	Database Affittuari a cura del Socio/Proprietari
	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione targa e nominativo Affittuario se Socio/Proprietario registrato	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati	equiparato ad "Ospite saltuario"		1 solo accesso	
Affittuario (uguale/inferiore a 1 anno)	ACCREDITATO	Database Affittuari on line c/o tutti i varchi	verde	varchi presidiati	varchi presidiati	equiparato ad "Ospite continuativo"		stessa durata del contratto di locazione	Database Affittuari a cura del Socio/Proprietari
	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione targa e nominativo Affittuario se Socio/Proprietario registrato	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati	equiparato ad "Ospite saltuario"		1 solo accesso	
Familiare di Affittuario	ACCREDITATO	Database Familiari degli Affittuari on line c/o tutti i varchi	verde	ovunque 24h	ovunque 24h	solo veicoli di proprietà o assimilati con presentazione documenti veicolo al momento della registrazione	1 solo automezzo per familiare	stessa scadenza dell'Affittuario	Database Familiari Affittuari a cura soci Affittuari
	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione targa e nominativo familiare dell'Affittuario se registrato	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati	equiparato ad "Ospite saltuario"	accesso non consentito se l'Affittuario non è registrato in database	1 solo accesso	
Ospite SALTUARIO	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione nominativo e targa ospite e nominativo ospitante da file Soci/Familiari Soci /Affittuari/Familiari Affittuari	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati, uscita non automatica con restituzione contrassegno	veicolo con contrassegno numerato	accesso consentito solo se l'ospitante è registrato in database, o dà assenso se non è registrato	1 solo accesso	
Ospite continuativo	NON ACCREDITATO	4 database Soci/fam. Soci/ /Affittuari/fam. Affittuari on line c/o tutti i varchi	verde	varchi presidiati	ovunque 24h		1 solo veicolo per ospite	max 30 giorni	Database Ospite continuativo a cura Soci/fam./Affitt/fam.

ALLEGATO 2

	Policy	Tipologia automezzo -		Semaforo				Punti aperti	Durata	periodo	
		Pre-registrato	Non pre-registrato		Ingresso	Uscita (automatica)	varie				
Fornitori	imprese edili e varie (vetture ad automezzi di lavoro)	accesso controllato, favorire la registrazione per imprese	si		verde nelle fasce orarie previste, rosso in altri momenti (ma GPG/PF possono autorizzare)	Ok per 3 varchi in orario apertura	OK solo da varchi aperti ... prevedere reporting automatico per non conformità		richiesta controfirmata da socio o amministratore	firma di socio (30 gg o durata lavori) firma di amministratore (annuale)	
				individuazione con documento valido, registrati su file e con approvazione GPG (direi che basta il solo guidatore e non gli eventuali passeggeri)	rosso	Ok per 3 varchi in orario apertura	OK solo da varchi aperti ... prevedere reporting automatico per non conformità	bisogna prevedere una semplice videata per GPG/PF con tutti i campi necessari	valutare carico di lavoro delle guardiole	validità per 1 solo accesso	
	agenzie immobiliari	accesso controllato, favorire la registrazione per imprese	si		verde	Ok per 3 varchi in orario apertura	OK da 3 varchi in orario (automaticamente) no a reporting di non conformità		richiesta controfirmata da amministratore	annuale	
				caso simile ad ospite occasionale (è probabile che visitatore si dichiari ospite)	rosso	Ok per 3 varchi in orario apertura	OK solo da varchi aperti ... prevedere reporting automatico per non conformità	bisogna prevedere una semplice videata per GPG/PF con tutti i campi necessari	io non farei nessun reporting di controllo... che decida la Commissione	validità per 1 solo accesso	
	dipendenti di soci-colf - giardinieri	favorire registrazione con abbinamento socio e/o datore di lavoro	si		verde	Ok per 3 varchi in orario apertura	OK sempre da tutti i varchi (anche chiusi)		richiesta controfirmata da socio e/o datore di lavoro	annuale	
				caso simile ad ospite occasionale (è probabile che visitatore si dichiari ospite)	rosso	Ok per 3 varchi in orario apertura	OK solo da varchi aperti ... prevedere reporting automatico per non conformità	bisogna prevedere una semplice videata per GPG/PF con tutti i campi necessari	io non farei nessun reporting di controllo... che decida la Commissione	validità per 1 solo accesso	
	pullmino pineta	registrazione obbligatoria, orario libero	si	non previsto	verde	Ok per 3 varchi sempre	Ok per 3 varchi sempre		richiesta controfirmata da amministratore	annuale	

Allegato 3

Servizi di Pubblica Utilità

Tipologia automezzo		REGISTRAZIONE	semaforo	Modalità accesso			Note	Durata	Responsabilità
				Ingresso	Uscita (automatica)	Varie			
Forze ordine - Vigili Fuoco - Mezzi soccorso -	ACCREDITATO	Database Polizia on line c/o tutti i varchi	verde	ovunque 24h	ovunque 24h		1 anno	Database mezzi a cura Amministrazione (se possibile)	
	NON ACCREDITATO	Autorizzato da GPG/PF senza nominativi	rosso	varchi presidiati - OVUNQUE IN EMERGENZA	varchi presidiati - OVUNQUE IN EMERGENZA		validità per 1 solo accesso		
Medici	ACCREDITATO	Database Medici on line c/o tutti i varchi	verde	ovunque 24h	ovunque 24h		1 anno	Database medici a cura Amministrazione (se possibile)	
	NON ACCREDITATO	Autorizzato da GPG/PF con registrazione nominativo medico	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati, uscita non automatica con restituzione contrassegno	veicolo con contrassegno numerato	validità per 1 solo accesso		
Mezzi pubblica utilità (Posta-Raccolta rifiuti-Scuolabus-Pullmino)	ACCREDITATO	Database Mezzi on line c/o tutti i varchi	verde	varchi presidiati	varchi presidiati		1 anno	Database mezzi a cura Amministrazione (se possibile)	
	NON ACCREDITATO	Autorizzato da GPG/PF senza nominativo guidatore	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati		validità per 1 solo accesso		
Mezzi di lavoro (Corrieri - TIM - ENEL)	ACCREDITATO	Database Mezzi on line c/o tutti i varchi	verde	varchi presidiati	varchi presidiati		1 anno	Database mezzi a cura Amministrazione (se possibile)	
	NON ACCREDITATO	Autorizzato da GPG/PF con nominativo guidatore e verifica	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati		validità per 1 solo accesso		
Taxi- Uber - NCC	NON ACCREDITATO	Autorizzato da GPG/PF con nominativo Socio/Proprietario/Affittuario previa verifica	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati		validità per 1 solo accesso		
Altri (a giudizio di GPG o PF)	NON ACCREDITATO	Autorizzato da GPG/PF con nominativo Socio/Proprietario/Affittuario se correlato, previa verifica	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati, uscita non automatica con restituzione contrassegno	veicolo con contrassegno numerato	validità per 1 solo accesso		

Tipologia automezzo		Semaforo	Modalità accesso			Note	Durata	Responsabilità	
REGISTRAZIONE			Ingresso	Uscita (automatica)	Varie				
Golfisti	ACCREDITATO	Database Golfisti on line c/o tutti i varchi	verde	varchi presidiati	varchi presidiati	solo veicoli personali con presentazione, tramite ASD Golf, dei documenti veicolo al momento della registrazione	1 veicolo per golfista	annuale	Database golfisti a cura ASD Golf
	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione nominativo visitatore e targa	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati, uscita non automatica con restituzione contrassegno	veicolo con contrassegno numerato		validità per 1 solo accesso	
Zona sportiva (tennis-calcetto)	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione nominativo visitatore e targa	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati, uscita non automatica con restituzione contrassegno	veicolo con contrassegno numerato		validità per 1 solo accesso	
Stazione di servizio	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione nominativo visitatore e targa	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati, uscita non automatica con restituzione contrassegno	veicolo con contrassegno numerato		validità per 1 solo accesso	
Frequentatori chiesa	NON ACCREDITATO	no	Rosso	Non previsto	Non prevista	No accesso, parcheggio al Portichetto			
Negozi Portichetto	NON ACCREDITATO	no	Rosso	Non previsto	Non prevista	No accesso, parcheggio al Portichetto			
Stabilimenti balneari (solo Marina Grande)	NON ACCREDITATO	accesso OK con registrazione nominativo visitatore e targa	rosso	varchi presidiati	varchi presidiati, uscita non automatica con restituzione contrassegno	veicolo con contrassegno numerato		validità per 1 solo accesso	